

I OSA – ÕPPEAINE ÜLDINE INFO

Õppeaine nimetus Karjääriõpetus

Maht 35 tundi

Õppe-eesmärgid

Kursuse lõpul õpilane:

- 1) väärtustab õppimist elukestva protsessina;
- 2) arendab oma õpioskusi, suhtlemisoskusi, koostöö- ja otsustamispädevusi;
- 3) analüüsib oma väärtusi, õpitulemusi ja senist töökogemust;
- 4) teadvustab oma huvisid, võimeid, ja oskusi, mis võimaldavad adekvaatse enesehinnangu kujunemist ning konkreetsete karjääriotsuste langetamist;
- 5) teadvustab oma infovajadusi, arendab info hankimise ning infootsingu pädevusi, analüüsib ja kasutab asjakohast informatsiooni oma karjääri kujundamisel;
- 6) on teadlik erinevatest tööturu üldistest suundumustest, töövaldkondadest, ametitest/ elukutsetest, töösuhteid reguleerivatest õigusaktidest, haridus- ja koolitusvõimalustest, soorollide osatähtsuse vähenemisest muutuvast töömaailmast;
- 7) arendab soovi ja oskust endale eesmärgi seada ja nendeni jõudmiseks süsteemselt tegutseda;
- 8) võtab teadlikult vastutuse oma karjäärivalikute ja -otsuste eest, kavandab oma karjääri ja viib otsused ellu;
- 9) analüüsib oma kogemust uurijana ning teadvustab oma tugevaid külgi ja arenguvajadusi.

Õppeaine kirjeldus

Valikõppeaine kursus „Karjääriõpetus“ keskendub õpilase adekvaatse enesehinnangu kujunemisele. Õpilane tunneb erialade, ametite ja elukutsete vahelisi seoseid. Ta oskab näha ja mõistab töömaailmas toimuvat ja on teadlik selle mõjust isiklikule karjäärile. Soolise võrdõiguslikkuse printsiibi käsitlemine karjääri kujundamisel suurendab õpilaste teadlikkust, et valikuid saab teha enda soovide ja eelduste järgi ning valida saab ka neid elukutseid, mis traditsiooniliselt on olnud sooliselt eelistatud. Karjääriõppes õpitakse väärtustama sallivust ja valikuvabadust. Karjääriõpetus aitab õpilasel luua enda jaoks tervikpilt teistes õppeainetes, kursustel ja erinevates elusituatsioonides omandatud teadmistest, oskustest ja kogemustest, mis on aluseks karjääriotsuste langetamisel. Õpilane teadvustab oma vastutust ja on motiveeritud isiklikku karjääri teadlikult kujundama. Karjääriõpetuse valikaine ja õpitulemuste saavutamisele aitab kaasa vajaduspõhine koostöö erinevate kooliväliste partneritega (sh karjääriteenuste osutajate ja ettevõtete).

Õpitulemused

Õpitulemused kursuse lõpul. Õpilane:

- 1) analüüsib enda isiksust ja kasutab eneseanalüüsi tulemusi oma elutee planeerimisel ning karjäärivalikute tegemisel;
- 2) analüüsib oma õpitulemusi, senist õpikogemust ning arenguvajadust seoses lähemate ja kaugemate karjäärieesmärkidega;
- 3) väärtustab elukestvat õpet kui elustiili muutuvast maailmast ja kavandab oma isikliku õpitee;
- 4) mõistab, kuidas positiivse enesehinnangu ja eneseusu säilitamise oskus mõjutab karjääri kujundamist;

- 5) tunneb tööturu suundumusi, erinevaid töövaldkondi ja ameteid ning on teadlik võimalustest ja nõuetest muutuval tööturul;
- 6) mõtestab tööga seotud väärtuste ja hoiakute muutusi ühiskonnas ning seostab neid iseenda väärtuste ja valikutega;
- 7) mõistab hariduse ja tööturu vahelisi seoseid ning vajadust pidevaks enesearendamiseks;
- 8) otsib usaldusväärset infot õppimisvõimaluste ja -tingimuste kohta Eestis ja välismaal ning kasutab seda oma karjääri kujundamisel;
- 9) analüüsib asjakohase info põhjal karjäärivõimalusi ning oskab leida alternatiive õppimise ja töötamisega seotud valikute langetamiseks;
- 10) mõistab oma isikliku karjääri tähendust, mõtestab karjääri kujundamist kui jätkuvat otsuste tegemise protsessi ning võtab vastutuse oma karjääri paneerimisel;
- 11) arvestab karjääri kujundamisel erinevate elurollide tasakaalus hoidmise olulisust ja teab võimalusi selle saavutamiseks;
- 12) koostab karjääriplaani oma eesmärkide saavutamiseks tuginedes oma seniste õpingute ja töökogemuste käigus kujunenud teadlikkusele iseendast ja oma valikuid mõjutavatest teguritest ning arvestades alternatiivsete valikuvõimalustega;
- 13) kasutab vajaduspõhiselt karjääriteenuseid;
- 14) omab erinevaid õpi- ja töökogemusi ning analüüsib neid seostes oma eesmärkidega;
- 15) on teadlik oma õigustest ja kohustustest töötaja ja tööandjana;
- 16) teab ametitega seotud terviseriske ning on teadlik oma vastutusest enda ja teiste tervise hoidmisel;
- 17) oskab otsida tööd erinevatest allikatest;
- 18) saab aru kandideerimisprotsessi olemusest ja etappidest, oskab võrrelda enda vastavust konkursil esitatud nõuetega ning koostada kandideerimiseks vajalikke dokumente;
- 19) oskab tulla toime tagasilöökidega isikliku karjääritee kujundamisel, täpsustada eesmärke ning leida alternatiivseid karjäärivõimalusi.

Õppesisu

Karjääriõpetuse kursus gümnaasiumile koosneb 35 ainetunnist. Konkreetne õppesisu täpsustatakse kursuse alguses õpetaja ja õpilaste koostöös. Alateemade ja nende käsitlemise mahu kindlaksmääramisel, praktiliste tegevuste valimisel jne lähtutakse iga konkreetse õpperühma vajadustest, võttes arvesse, kas, kui palju ja kuidas on muud karjääri kujundamist toetavad tegevused ning personaalne nõustamine õppekava raames sellele konkreetsele õpperühmale kättesaadavad.

Valikõppeaine „Karjääriõpetus“ keskendub õppija karjääri kujundamise pädevuste arendamisele. Õppeaine raames käsitletakse teemasid, mis kujundavad õpilases valmisolekut iseseisva otsustamisvõime arendamiseks, erinevate elurollide täitmiseks ja elukestvaks õppeks, optimaalseks rakenduseks tööturul ning rahulolu ja eneseteostuse saavutamist isikliku karjääri kujundamisel.

Valikõppeaine kursus koosneb neljast osast:

- 1) Eneseteadlikkuse arendamine;
- 2) Võimaluste analüüs;
- 3) Planeerimise ja otsustamise;
- 4) Tegutsemine.

Õppetegevus

Kursust õpetades korraldatakse järgmisi õppetegevusi:

- 1) rollimängud ja teised aktiivõppe meetodid, multifunktsionaalsed meetodid;
- 2) eneseanalüüsi ja töövaldkonna tundmise küsimustike ning mõttearenduslehtede täitmine;
- 3) auditoorsed loengud või iseseisev töö veebikeskkonnas teoreetiliste teadmiste omandamiseks;
- 4) diskussioonid, väitlused;
- 5) infootsing erinevatest allikatest, info kriitiline analüüs;
- 6) essee kirjutamine;
- 7) uurimistöö koostamine;
- 8) intervjuu läbiviimine, nt konkreetse ametiala esindajaga;
- 9) ettevõtete külastused;
- 10) töö- ja õpilasvarjuks olemine;
- 11) iseseisev töö, nt erinevate tööaladega tutvumiseks;
- 12) karjääriplaani koostamine;
- 13) õpi- või arengumapi mapi koostamine;
- 14) avalik esinemine jne.

Hindamine.

Hindamine on mitmeeristav (arvestatud/ mittearvestatud).

Hindamisprotsess keskendub õpilaste isikliku arengu analüüsimisele ja eneseanalüüsi oskuste rakendamisele, samuti nende võimele kasutada saadud teadmisi ja oskusi oma edasise haridustee ja karjääri planeerimisel.

Hinde kujunemise komponendid on järgmised:

1. Tundides osalemine;
2. Õppeülesannete sooritamine ja esitamine tähtajaks;
3. Praktilisi töid: CV koostamine; ettevõtte külastuse ja töövarjupäeva konspekt või kokkuvõte, eneseanalüüs, jms;
4. Oskust mõtestada praktilist tegevust;
5. Oskust otsida ja analüüsida asjakohast infot;
6. Loomingulisust ja ratsionaalsust;
7. Teadlikkust peamistest karjääriotsust mõjutavatest teguritest;
8. Õppekavas ettenähtud õpitulemuste saavutamist, mida õpilane tõendab arutelude, rühmatööde, õpimapi esitlemise jt tegevuste käigus.

Õppekeskkond.

Õppekeskkonnana mõistetakse õpilasi ümbritseva vaimse, sotsiaalse ja füüsilise keskkonna kooslust, milles õpilased arenevad ja õpivad. Kool korraldab õppe, mis kaitseb ning edendab õpilaste vaimset ja füüsilist tervist. Õppekoormus vastab õpilase jõuvarudele. Sotsiaalse ja vaimse keskkonna kujundamisel osaleb kogu koolipere. Õppekeskkond toetab õpilase arenemist iseseisvaks ja aktiivseks õppijaks, kannab õppekava

alusväärtusi ja oma kooli vaimsusust ning säilitab ja arendab edasi paikkonna ja koolipere traditsioone. Õppekeskkond korraldatakse moel, et see pakuks õpilastele vajalikku tuge iseseisvaks ja grupis töötamiseks.

Kursuste auditoorsed tunnid toimuvad vastavalt vajadusele kas auditooriumis või arvutiklassis, avalik esinemised - klassiruumis, kus on internetiühendusega arvuti ja projektor. Osa kursuse mahust on ette nähtud iseseisva mitteauditoorse tööna.

Õpilastele on tagatud järgmised tingimused ja vahendite kasutamine:

- 1) ainekavas kirjeldatud eesmärkide saavutamiseks vajalik õppevara;
- 2) karjääri kujundamisega seotud kirjanduse ja teiste asjakohaste allikate kättesaadavus;
- 3) nutitarkvara karjääri kujundamisega seotud info otsimiseks;
- 4) mitmekesine õppekeskkond.

Võimalusi valdkonnaüleseks lõiminguks, üldpädevuste arengu toetamiseks ja õppekava läbivate teemade käsitlemiseks

Karjääriõpetuse õpitulemused ja nende saavutamiseks rakendatavad õppemeetodid toetavad teiste üldpädevuste (väärtus-, sotsiaalne-, enesemääratlus-, õpi-, suhtlus-, matemaatika- ja ettevõtluspädevus) saavutamist ning lõimingut erievate õppeainete ja läbivate teemadega. Mitmeid karjääri kujundamisega seotud mõisteid ja teemasid käsitletakse ka teistes õppeainetes, kuid sisu ja rõhuasetused on erinevad. Näiteks eneseanalüüsi aluseks olevate mõistetega tutvutakse eelnevalt psühholoogi tundides, inimese- ja suhtlemisõpetuses, töömaailma käsitletakse ettevõtlus- ja majandusõppes- ja ühiskonnaõpetuses jne. Sarnaste teemade käsitlemine mitmes õppeaines aitab õpilasel mõista ainete omavahelisi seoseid, luua õpitust tervikpilti, seostada õpitut igapäevaeluga ja väärtustada õppimist kui elukestvat protsessi. Õppekava läbiva teema „Elukestev õpe ja karjääri planeerimine“ õppesisus on palju kattuvusi karjääriõpetuse õppesisuga. Kõiki kooliastmeid hõlmava õppeprotsessi jooksul omandatud karjääri planeerimise alased teadmised ja oskused on üheks eelduseks karjääriõpetuse õpitulemuste saavutamiseks. Lõimingut toetab ka õppekeskkonna laiendamine väljapoole klassiruumi, koolisisesed ja -välised sündmused (näiteks karjääripäevad ja õpilaskonverentsid), suunamine huvitegevuse ja mitteformaalse õpikogemuse analüüsimisele, koostöö kooliväliste partneritega, õppemeetodid jne.

Õppesisu Teema/ Alatema Lõimingu võimalused	Õppetegevused	Õpitulemused	Hindamine
1. Eneseteadlikkuse arendamine 1.1. Minapilt 1.2. Eneseanalüüs: komponendid ja vahendid. 1.3. Inimese ressurssid 1.4. Enesehinnang. 1.5. Enda ning teiste väärtustamine. 1.6. Soovid ja unistused. 1.7. Õpioskused ja motivatsioon.	• Loeng ja arutelu eneseteadlikkuse ja minapildi tähtsusest; • eneseanalüüsi küsimustiku täitmine, mis keskendub õpilase isiksuseomadustele, huvidele ja väärtustele; • arutelu gruppides, kus õpilased jagavad oma tulemusi ja arutlevad,	Õpilane: • analüüsib oma isiksust ja minapilti, tuvastades oma tugevaid ja nõrku külgi ning nende mõju edasistele valikutele; • kasutab eneseanalüüsi tulemusi oma elutee planeerimisel ning karjäärivalikute tegemisel; • analüüsib oma õpitulemusi, senist õpikogemust ning arenguvajadust seoses lähemate ja kaugemate karjäärieesmärkidega;	Hinnatakse oskust • koostada SWOT-analüüsi; • koostada isiklikku arengukava; • kirjutada esseed; • arutada pakutud teemal.

1.8. Tulemuslikult ja tõhus suhtlemine. Isikuomadused, hoiakud ja harjumused. Saavutused. 1.9. Tugevate külgede ja arenguvajaduste kaardistamine. <i>Lõimingu võimalused:</i> • psühholoogia (isiksuseomaduste ja motivatsiooni uurimine); • keeleõpetus (essee kirjutamine); • informaatika (digitaalsete eneseanalüüsi tööriistade ja vahendite kasutamine). (8 tundi)	kuidas need omadused võivad mõjutada nende karjäärivalikuid; • eneseanalüüsi komponentide ja erinevaid analüüsivahenditega (nt SWOT-analüüs) tutvustamine; • individuaalse SWOT-analüüsi koostamine; • arutelu, kuidas eneseanalüüs võib aidata teha teadlikke otsuseid seoses edasise haridustee ja karjääriga; • diskussioon: mis on motivatsioon ja kuidas see mõjutab õpioskusi ja karjäärivalikuid; • essee kirjutamine teemal “Motivatsiooni allikad” / “Kuidas enesehinnang mõjutab minu igapäevast tegevust ja eesmärke”; • oma motivatsiooni hindamine • isiklik arengukava koostamine; • oma arengukavade jagamine.	• väärtustab elukestvat õpet kui elustiili muutuvast maailmast ja kavandab oma isikliku õpitee; • mõistab, kuidas positiivse enesehinnangu ja eneseusu säilitamise oskus mõjutab karjääri kujundamist. • saab teadlikult kasutada eneseanalüüsi vahendeid oma ressursside ja võimete hindamiseks. • mõistab motivatsiooni ja enesehinnangu rolli isiklikus arengus ja karjäärivalikutes. <i>Õpioskused:</i> • osaleb efektiivselt töö paarides või rühmades, jagades oma analüüsi tulemusi ja arvamusi; • annab konstruktiivset tagasisidet kaaslastele ning kasutab saadud tagasisidet enda arengu edendamiseks; • koostab selgelt struktureeritud essee ja arengukava, väljendades oma mõtteid ja analüüse. <i>Väärtused:</i> • väärtustab elukestvat õpet ja kavandab oma isiklikku õpiteed, mõistes motivatsiooni ja enesehinnangu tähtsust karjääri kujundamisel.	
2. Võimaluste analüüs 2.1. Tööturg ja tööjõuturg. 2.2. Nõudlus ja pakkumine tööturul. 2.3. Sotsiaalsete, demograafiliste, tehnoloogiliste, tööstuslike arengusuundade mõju töömaailmale. 2.4. Muutuv töökeskkond. 2.5. Tööandjate ootused töötajale. 2.6. Tulevikutöökohad ja -oskused. 2.7. Tööväärtused.	• Tööturu ja tööjõuturu suundumuste tutvustamine; • arutelu tööandjate ootuste, tulevikutöökohade ja vajalike oskuste üle; • arutelu soolise võrdõiguslikkuse teemadel töömaailmas; • essee kirjutamine tööturu suundumuste ja tööväärtuste muutuste kohta; • töövaldkondade ja	Õpilane: • analüüsib tööturu suundumusi, erinevaid töövaldkondi ja ameteid, mõistes nende mõju oma karjäärivalikutele ja haridusteedele; • mõistab sotsiaalsete, demograafiliste, tehnoloogiliste ja tööstuslike muutuste mõju töömaailmale ning oskab neid tegureid oma karjääriplaneerimises arvestada; • hindab tööandjate ootusi töötajatele, tulevikutöökohade ja -oskuste nõudeid ning kutsekvalifikatsioonisüsteemi, kohandades	Hinnatakse oskust • kirjutada esseed tööturu suundumustest ja tööväärtustest; • teha töövaldkondade ja kutsekvalifikatsioonide analüüsi; • analüüsida ja hinnata karjääriinfo allikaid; • kavandada ettevõtlusprojekti;

2.8. Kutsevalifikatsioonisüsteem. 2.9. Ettevõtlus ühe karjäärivõimalusena. 2.10. Sooline võrdõiguslikkus töösuhetes. 2.11. Töö ja tervise seosed. 2.12. Õppimisvõimalused peale gümnaasiumi. 2.13. Õppetasemed, liigid ja vormid. 2.14. Formaalne ja mitteformaalne õppimine. 2.15. Õppimisvõimalused ja tingimused välismaal. 2.16. Isikliku õpitee kavandamine. 2.17. Karjääriinfo hankimine, analüüsimine, hindamine ja kasutamine. <i>Lõimingu võimalused:</i> Majandus ja ettevõtlusõpetus (tööturu nõudluse ja pakkumise analüüs, sotsiaalsete ja tehnoloogiliste muutuste mõju tööturule, ettevõtluse kui karjäärivõimaluse uurimine ja praktika) Ühiskonnaõpetus (emograafiliste muutuste ja soolise võrdõiguslikkuse käsitlemine) Keeleõpetus (uurimustööde ja essee kirjutamine tööturu teemadel) (10 tundi)	kutsevalifikatsioonide analüüsi koostamine : rühmatöös; • simulatsioonimängud ja rollimängud tööturu olukordade läbimängimiseks, et õppida, kuidas teha karjäärivalikuid; • tööturuga seotud juhtumianalüüsid, kus õpilased arutlevad, kuidas sotsiaalsed, demograafilised ja tehnoloogilised muutused mõjutavad tööturgu; • karjääriinfo allikate analüüs ja hindamine: õpilased uurivad ja võrdlevad erinevaid karjääriinfot pakkuvaid allikaid (veebisaidid, karjäärinõustamine jne); • ettevõtlusprojekti kavandamine, kus õpilased loovad oma ettevõtte kontseptsiooni ja analüüsivad selle elujõulisust tööturul; • ekskursioonid erinevatesse ettevõtetesse ja õppeasutustesse; • intervjuud tööandjate ja töötajatega, et saada ülevaade tööandjate ootustest ja erinevate valdkondade võimalustest.	oma õppimis- ja karjääriplaane vastavalt sellele; • mõistab soolise võrdõiguslikkuse tähtsust töösuhetes ja oskab seda arvestada oma karjäärivalikutes; • uurib töö ja tervise seoseid, planeerides oma karjääri ja õppimise tingimusi nende aspektide põhjal; • uurib ja analüüsib õppimisvõimalusi Eestis ja välismaal, kasutades saadud teavet oma isikliku õpitee ja karjäärivõimaluste kavandamisel; • otsib ja hindab usaldusväärset karjäärinfot, et teha teadlikke ja informeeritud otsuseid oma haridusteede ja töövõimaluste kohta. <u>Õpioskused:</u> • osaleb aktiivselt aruteludes ja rühmatöös, jagades oma analüüsi tulemusi ja arvamusi tööturu ja hariduse teemadel; • koostab hästi struktureeritud uurimistöid, esseesid ja aruandeid, väljendades selgelt oma mõtteid, analüüsi ja soovitusi. ; • annab konstruktiivset tagasisidet kaaslastele, kasutades seda enda arengu edendamiseks ja karjääriplaneerimiseks. <u>Väärtused:</u> • väärtustab elukestvat õpet ja kohandab oma isiklikku õpiteed vastavalt tööturu ja hariduse muutuvatele nõudmistele, mõistes pideva enesearendamise olulisust karjääri edendamisel.	• koostada kokkuvõtet kskursioonide ja intervjuude kohta.
3. Planeerimise ja otsustamise 3.1. Karjääri kujundamine kui elukestev protsess. 3.2. Karjääristsenaariumid.	• Loeng ja arutelu karjääri kujundamise ja elukestva õppimise tähtsusest; • karjääristsenaariumide ja edule	Õpilane: • mõistab karjääri kujundamise kui elukestva protsessi olemust ja vastutab oma karjääriplaneerimise eest;	Hinnatakse oskust • koostada karjääriplaani; • seadistada ja hinnata eesmäärke;

3.3. Edu ja ebaedu. 3.4. Karjääriotsuseid mõjutavad tegurid, isiklikud ressursid ja piirangud. 3.5. Väärtuste mõju valikutele. 3.6. Elurollid. 3.7. Õppimise ja töötamise, töö ja eraelu ühitamine. 3.8. Aja planeerimine. 3.9. Alternatiivide kaardistamine ja nendega arvestamine. 3.10. Eesmärkide seadmine ja hindamine. 3.11. Otsustamine. 3.12. Lühi- ja pikaajaline karjääriplaan. 3.13. Karjääriteenused. <i>Lõimingu võimalused:</i> • psühholoogia (karjääriotsuste, isiklike ressursside ja piirangute analüüs) • majandus ja ettevõtlusõpetus (karjääriplaanide koostamine, aja planeerimine) • keeleõpetus (essee kirjutamine, arvamuste väljendamine) (8 tundi)	ja ebaedule suhtumise analüüs; • arutelu isiklike ressursside, piirangute ja väärtuste mõju karjäärivalikutele; • elurollide tasakaalu saavutamise võimaluste uurimine; • aja planeerimise ja eesmärkide seadmise praktikum; • alternatiivide kaardistamine ja nende arvestamine; • otsustamise ja karjääriplaanide koostamise harjutused; • karjääriplaanide koostamine, sh lühi- ja pikaajaliste eesmärkide seadmine; • karjääriteenuste tutvustamine ja nende kasutamine praktilistes olukordades.	• analüüsib karjäärivalikute mõjutegureid, sealhulgas isiklike ressursside ja piiranguid, ning hindab nende mõju oma karjääriplaanidele; • arvestab elurollide tasakaalu säilitamise olulisust ja rakendab teadmisi selle saavutamiseks; • koostab põhjaliku karjääriplaani, sealhulgas lühi- ja pikaajaliste eesmärkide seadmine, arvestades oma seniseid kogemusi ja alternatiivsete valikuvõimalustega; • kasutab teadlikult karjääriteenuseid oma eesmärkide täitmiseks. <u>Õpioskused:</u> • osaleb aktiivselt aruteludes ja rühmatöodes, jagades oma mõtteid ja analüüse karjääriplaanide kohta; • koostab selgelt struktureeritud uurimistöid, esseeid ja karjääriplaanide, väljendades oma eesmärke ja analüüse; • kasutab efektiivselt karjäärivõimalusi ja teenuseid, osaleb praktilistes harjutustes ja simulatsioonides. <u>Väärtused:</u> • väärtustab elukestvat õpet ja arvestab isikliku karjääri kavandamisel pideva enesearendamise ja oskuste täiendamise tähtsust; • mõistab elu- ja karjääriplaanide tasakaalu säilitamise tähtsust ja rakendab neid oma igapäevaelus ja karjäärivalikutes.	• analüüsida otsustamise protsesse.
4. Tegutsemine 4.1. Tööga tutvumise ja töökogemuse omandamise võimalusi. 4.2. Alaealise töötamise piirangud.	• Loeng ja arutelu tööturul tegutsemise võimalustest; • alaealiste töötamise piirangute tutvustamine; • töötaja õiguste ja kohustuste	Õpilane: • mõistab tööturul tegutsemise võimalusi ja alaealiste töötamise piiranguid; • teab töötaja õigusi ja kohustusi ning töösuhteid reguleerivaid õigusakte;	Hinnatakse oskust: • analüüsida tööpakkumisi; • koostada CV ja motivatsioonikirja;

4.3. Töötaja õigused ja kohustused. 4.4. Töösuhteid reguleerivad õigusaktid. 4.5. Erinevad töötamise vormid, sh lühiajalised. 4.6. Töö otsimine. 4.7. Infoallikad ja nende hindamine. 4.8. Töopakumised. 4.9. Kandideerimiseks valmistumine ja kandideerimine töö- või õppekohale. 4.10. Kandideerimiseks vajalikud dokumendid. 4.11. Ebaedust õppimine. 4.12. Alternatiivid. 4.13. Eesmärkide ja karjääriplaani korrigeerimine. <i>Lõimingu võimalused:</i> • õigusteadus (töösuhteid reguleerivad õigusaktid, töötaja õigused ja kohustused) • majandus ja ettevõtlusõpetus (töötamise vormid, töö otsimine, töopakumised) • keeleõpetus (CV ja motivatsioonikirja koostamine, kandideerimisprotsessi ettevalmistamine) (9 tundi)	ülevaade; • töösuhteid reguleerivate õigusaktide tutvustamine; • erinevate töötamise vormide, sealhulgas lühiajaliste, analüüs; • töö otsimise strateegiate ja infoallikate uurimine; • töopakumiste otsimine ja hindamine; • kandideerimise ettevalmistamine: CV, motivatsioonikiri, intervjuu ettevalmistamine; • kandideerimiseks vajalike dokumentide koostamine ja ülevaatus; • ebaedu juhtumianalüüs ja õpikogemuse jagamine; • alternatiivide kaalumise ja eesmärkide täpsustamine; • karjääriplaani korrigeerimine ja ajakohastamine.	• erinevate töötamise vormide ja töö otsimise strateegiate analüüsimine; • kasutab usaldusväärseid infoallikaid tööturul ja töopakumiste leidmisel; • koostab professionaalse CV ja motivatsioonikirja ning valmistub efektiivselt tööintervjuudeks; • analüüsib ebaedu juhtumeid ja õpib nende põhjal; • kaalub alternatiivseid karjäärivõimalusi ja teeb vajalikud korrigeerimised karjääriplaanis. <u>Õpioskused:</u> • osaleb aktiivselt aruteludes ja praktilistes harjutustes, jagades oma mõtteid ja analüüse; • koostab hästi struktureeritud CV ja motivatsioonikirja, esitades selgelt oma tugevused ja motivatsiooni; • valmistub tööintervjuudeks, esitades end professionaalselt; • hindab ja kasutab usaldusväärseid infoallikaid töopakumiste ja karjäärivõimaluste leidmiseks; • analüüsib ebaedukaid kandideerimiskogemusi ja arendab neid edaspidisteks ettevalmistusteks. <u>Väärtused:</u> • väärtustab professionaalset lähenemist tööotsimisele ja kandideerimisele. • mõistab vajalikke seaduslikke aspekte ja töötaja õigusi, olles teadlik oma õigustest ja kohustustest tööturul. • Hinnanguliselt läheneb ebaedule ja õpib sellest, et paremini valmistuda tulevasteks väljakutseteks.	• koostada aruannet; • kaardistada alternative; Hinnatakse töösuhteid reguleerivate õigusaktide tundmist.
---	--	---	---